**OBJETIVO:**

Con el fin de brindar Asesoría e Información actualizada a los Trabajadores del Sistema CONALEP, el sindicato Único de Trabajadores del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (SUTCONALEP), a través de la Secretaría de Pensiones, Jubilaciones y Seguros, ha elaborado la presente **“GUÍA DE TRÁMITES PARA LA PENSIÓN”** que el **ISSSTE** otorga a los trabajadores que optaron por el **Régimen art. 10° Transitorio:**

* **PRIMER PASO:**

Ingresar a la Pagina de SINAVID del ISSSTE ,esto es para verificar que no se tenga algún error de datos y así evitar que se retrase el proceso de Pensión, de haber encontrado algún error como nombre y apellidos , RFC, CURP, Régimen Pensionario que no le corresponda ,fecha de ingreso al Colegio, Tiempo de cotización así como una IG ( INDEMINIZACIÓN Global ) que significa IG que renunciaste y que retiraste tus aportaciones del Tiempo de cotización del ISSSTE, Si laboraste en otras dependencias o en otros planteles de Conalep deberás ir solicitando tus hojas de servicio y si las tienes en su momento de la baja la actualizaras con una vigencia de 3 meses o en algunas subdelegaciones con 6 meses

* **SEGUNDO PASO:**

**Acudir a PENSIONISSSTE o en donde se encuentre su Afore** **a integrar el Expediente de Identificación** para poder Unificar Cuentas y también poder corregir Datos Incorrectos (según sea el caso).

**EXPEDIENTE DE IDENTIFICACIÓN Y UNIFICACIÓN DE CUENTAS**

**TRÁMITE EN PENSIONISSSTE O EN DONDE SE ENCUENTRE TU AFORE**

* 2 REFERENCIAS PERSONALES, NO PRESENCIABLES,SOLICITARLES COPIA DE SU CURP Y ANOTAR SU NÚMERO TELEFÓNICO Y EL PARENTESCO
* TE TOMARÁN FOTOGRAFÍA Y HUELLAS DIGITALES DE TODOS LOS DEDOS
* ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES DE LA CREDENCIAL DEL INE.

* ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO
* ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO ( NO MAYOR A 2 MESES ) AGUA,LUZ, o TELÉFONO
* 1 COPIA CURP DE LOS BENEFICIARIOS EN CASO DE REALIZAR DESIGNACIÓN ( SI YA CAUSASTE BAJA NO TIENE CASO REALIZAR ESTE PASO )
* CARTA PATRONAL o CONSTANCIA LABORAL SI EXISTIERA ALGUN ERROR DE DATOS ( ESTO LO DETERMINARÁN EN PENSIONISSSTE EN TU PRIMERA VISITA ) LA CUAL LA SOLICITARAS AL PLANTEL POR OFICIO
* **SOLICITARLE AL FUNCIONARIO ESTADO DE CUENTA IMPRESO PARA SABER CUANTO TIENES EN TU CUENTA INDIVIDUAL**
* CON ESTE TRÁMITE REGULARIZARÁS TUS DATOS PERSONALES Y LABORALES, ADEMÁS DE REALIZAR DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS , UNIFICACIÓN DE CUENTAS Y ASÍ TENDRAS EL REPORTE DE SALDO A TU DOMICILIO CADA 4 MESES EN **ENERO - MAYO Y SEPTIEMBRE**

CUALQUIER DUDA ESTAMOS A TUS ORDENES, SI NOS VISITAS FAVOR DE LLEVAR ÚLTIMO RECIBO DE PAGO PARA EL CÁLCULO DE PENSIÓN Y ASÍ COMO TODO LO QUE A DERECHO TE CORRESPONDA Y SI ES POR CORREO ENVIANOS TU RECIBO DE PAGO

OSCAR GUTIÉRREZ ALEJALDRE

SECRETARIO DE PENSIONES, JUBILACIONES Y SEGUROS

CORREO : \* oga.sutconalep.011@df.conalep.edu.mx tel.55433289-55366613-56823430-56823087

**EXPEDIENTE DE IDENTIFICACIÓN Y UNIFICACIÓN DE CUENTAS**

**TRÁMITE EN PENSIONISSSTE O EN DONDE SE ENCUENTRE TU AFORE**

* 2 REFERENCIAS PERSONALES, NO PRESENCIABLES,SOLICITARLES COPIA DE SU CURP Y ANOTAR SU NÚMERO TELEFÓNICO Y EL PARENTESCO
* TE TOMARÁN FOTOGRAFÍA Y HUELLAS DIGITALES DE TODOS LOS DEDOS
* ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES DE LA CREDENCIAL DEL INE.

* ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO
* ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO ( NO MAYOR A 2 MESES ) AGUA,LUZ, o TELÉFONO
* 1 COPIA CURP DE LOS BENEFICIARIOS EN CASO DE REALIZAR DESIGNACIÓN ( SI YA CAUSASTE BAJA DEL COLEGIO OMITIR ESTE PASO )
* CARTA PATRONAL o CONSTANCIA LABORAL SI EXISTIERA ALGUN ERROR DE DATOS ( ESTO LO DETERMINARÁN EN PENSIONISSSTE EN TU PRIMERA VISITA ) LA CUAL LA SOLICITARAS AL PLANTEL POR OFICIO
* **SOLICITARLE AL FUNCIONARIO ESTADO DE CUENTA IMPRESO PARA SABER CUANTO TIENES EN TU CUENTA INDIVIDUAL**
* CON ESTE TRÁMITE REGULARIZARÁS TUS DATOS PERSONALES Y LABORALES, ADEMÁS DE REALIZAR DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS , UNIFICACIÓN DE CUENTAS Y ASÍ TENDRAS EL REPORTE DE SALDO A TU DOMICILIO CADA 4 MESES EN **ENERO - MAYO Y SEPTIEMBRE**

OSCAR GUTIÉRREZ ALEJALDRE

SECRETARIO DE PENSIONES, JUBILACIONES Y SEGUROS

CORREO :

 oga.sutconalep.011@df.conalep.edu.mx tel.55433289-55366613-56823430-56823087

CUALQUIER DUDA ESTAMOS A TUS ORDENES, ENVIANOS TU RECIBO DE PAGO PARA EL CÁLCULO DE PENSIÓN Y ASÍ COMO TODO A DERECHO TE CORRESPONDA